

Huishoudelijk Reglement

D.S.D.A. Blue Suede Shoes

Huishoudelijk reglement van Delft Student Dance Association Blue Suede Shoes, zoals bedoeld in artikel 22 van de statuten.

Artikel 1 Algemene Bepalingen

1. De in dit reglement opgenomen bepalingen gelden voor alle leden van de vereniging.
2. In die gevallen, waarin dit reglement, noch de statuten, noch de wet voorzien, beslist het bestuur.
3. Waar in dit Huishoudelijk Reglement 'hij' of 'zijn' geschreven staat, kan ook 'zij' respectievelijk 'haar' gelezen worden.
4. Waar in dit Huishoudelijk Reglement schriftelijk geschreven staat, kan zowel 'per post' als 'per e-mail' worden gelezen.

Artikel 2 Naam en Zetel

1. Naast de in de statuten genoemde kunnen de volgende naam en afkortingen gevoerd worden: Delft Student Dance Association Blue Suede Shoes ook afgekort tot D.S.D.A. Blue Suede Shoes of Student Association Blue Suede Shoes of BSS of D.S.D.A. of DSDA en iedere mogelijke combinatie hiervan.
2. The vereniging is gezeteld in Delft.

Artikel 3 Lidmaatschap

1. Ondertekening van het ledencontract (bijlage 1) betekent aanvaarding van de algemene bepalingen zoals te vinden in het ledencontract, het huishoudelijk reglement en de statuten van de vereniging.
2. De vereniging kent leden zoals bedoeld in artikel 4,6 en 7 van de statuten.
3. Erelidmaatschap kan door de ALV (algemene ledenvergadering) worden toegekend aan personen die zich naar haar mening buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging. Iemand kan worden voorgedragen voor een erelidmaatschap door het zittende bestuur. Het erelidmaatschap wordt toegekend voor het leven, maar kan worden ingetrokken door de ALV.
4. De rechten van ereleden zijn:
 - a. Het deelnemen aan activiteiten georganiseerd door de vereniging als zijnde lid van de vereniging;
 - b. Het bijwonen van de ALV en het recht daar het woord te voeren.
 - c. Ereleden, die daarnaast geen betalend lid zijn, hebben geen stemrecht op de ALV.
5. Het bestuur kan aan het aangaan van het lidmaatschap aanvullende voorwaarden stellen, indien dit noodzakelijk is met het oog op de doelstellingen en de aard van de vereniging, mits dit door de ALV is goedgekeurd.
6. Leden zijn verplicht het bestuur op de hoogte te houden van relevante wijzigingen in hun persoonsgegevens.
7. Opzegging lidmaatschap dient schriftelijk, ten minste vier weken voor het einde van een boekjaar, te gebeuren. Indien hier niet aan voldaan is, betekent dit automatisch een verlenging van het lidmaatschap. Opzegging geschiedt volgens artikel 7 en 8 van de statuten.
8. Bij opzegging voor het afschrijven van het huidige betalingstermijn is het contributie nog steeds verschuldigd.

Artikel 4 Reünisten

1. Een oud-lid van de vereniging kan Reünist worden.
2. Een oud lid kan Reünist worden als hij minstens één leden termijn lid is geweest van de vereniging.
3. Na opzegging van het lidmaatschap kan een oud-lid een Reünist encontact (bijlage 2) ondertekenen.
4. Bij ondertekening van het Reünistencontract aanvaardt hij de plicht tot jaarlijkse donatie zoals beschreven in het Reünistencontract.
5. De donatie wordt per boekjaar in een keer afgeschreven door middel van overboeking, of automatische incasso. Reünisten worden hiervan door het bestuur uiterlijk zeven dagen van tevoren schriftelijk op de hoogte gesteld. Indien de afschrijving wordt gestorneerd of niet kan worden afgeschreven, kan het bestuur administratiekosten in rekening brengen.
6. De rechten van Reünisten zijn:
 - a. Het deelnemen aan ten miste 3 feesten per jaar, bepaald en georganiseerd door de vereniging, als zijnde lid van de vereniging;
 - b. Deelname aan het ETDS and NTDS als lid van Team Delft.
 - c. Het deelnemen aan Reünistenactiviteiten;
 - d. Het bijwonen van de ALV en het recht daar het woord te voeren, zonder stemrecht.
 - e. Het deelnemen aan sociale evenementen als zijnde lid, tenzij het bestuur anders bepaalt.

Artikel 5 Financiën

1. De contributie, zoals bepaald in het ledencontract, wordt per boekjaar in één keer voldaan, middels eigen overboeking of automatische incasso. Leden worden hiervan door het bestuur uiterlijk zeven dagen van tevoren schriftelijk op de hoogte gesteld. Indien de afschrijving wordt gestorneerd of niet kan worden afgeschreven, kan het bestuur administratiekosten in rekening brengen.
2. Het bestuur kan in individuele gevallen discretie verlenen op de ingangsdatum van het lidmaatschap.
3. Het bestuur kan in individuele gevallen uitstel van betalingen geven.
4. Aanpassing van de contributie moet door de ALV worden goedgekeurd.
5. Naast inkomsten uit contributie kunnen inkomsten worden verkregen uit Reünisten donaties, workshops, dansdemonstraties, sponsoring en overige activiteiten.
6. Kosten gemaakt voor de vereniging kunnen door bestuurs- en commissieleden bij de penningmeester worden ingediend. Hij worden slechts uitbetaald wanneer het redelijke kosten zijn en bewijs/verklaring van kosten schriftelijk zijn bijgeleverd.

Artikel 6 Donateurs

1. Donateurs worden goedgekeurd, geaccepteerd door het bestuur. Het bestuur kan het donateurschap opzeggen door middel van schriftelijke notificatie.
2. Donateurs hebben uitsluitend het recht om de algemene ledenvergadering bij te wonen. Zij hebben daarin geen stemrecht, maar wel het recht om het woord te voeren.

Artikel 7 Rechten en Plichten leden

1. Leden van de vereniging hebben het recht aan alle activiteiten van de vereniging deel te nemen, behoudens uitzonderingen gemaakt in dit reglement, dan wel anders aangekondigd.
2. Leden nemen deel aan activiteiten op eigen risico voor zijn eigen persoonlijke veiligheid en eigendom.
3. Leden hebben het recht om de ALV bij te wonen.
4. De ALV's geschieden volgens artikel 15 van de statuten.
5. Leden hebben het recht tot kandidaatstelling voor zitting in het bestuur en/of commissies.
6. Als een lid de contributie niet heeft betaald voor een door het bestuur vast te stellen datum, heeft het lid geen enkel van de in dit artikel genoemde rechten, met uitzondering van het tot het bijwonen van de ALV, genoemd in artikel 16 lid 1 van de statuten. Het lid blijft verplicht de contributie te betalen. Het lidmaatschap vervalt niet automatisch bij het achterwege blijven van betaling van de contributie.
7. Alle overige rechten en plichten die uit de statuten, het Huishoudelijk Reglement, de besluiten van de ALV en de bestuursbesluiten voortvloeien zijn van toepassing op de leden.
8. Leden hebben de plicht tot handelen en/of gedragen in het belang van D.S.D.A. Blue Suede Shoes en naar de geest van de vereniging.

Artikel 8 Bestuur

1. Het bestuur wordt voorgedragen aan de ALV zoals bedoeld in artikel 9 van de statuten.
2. Besluiten van het bestuur geschieden volgens artikel 11 van de statuten.
3. Bij besluiten van het bestuur is een meerderheid van stemmen nodig.
4. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Hieronder wordt ondermeer verstaan:
 - a. Het vertegenwoordigen van de vereniging, zowel intern als extern;
 - b. Het coördineren van alle organen binnen de vereniging;
 - c. Het beheren van de financiën van de vereniging;
 - d. Het uitvoeren van door de ALV genomen besluiten;
 - e. Het handhaven van de statuten en het Huishoudelijk Reglement.
5. Het bestuur waakt voor een zorgvuldige besteding van het budget van de vereniging.
6. Aan uitgaven gaat een bestuursbesluit vooraf.
7. Onbegrote uitgaven van een bedrag boven de 700 Euro moeten door de ALV worden goedgekeurd.
8. De ALV heeft te allen tijde het recht inzicht te vragen in de financiële situatie van de vereniging. Het bestuur dient in deze vraag te voorzien.
9. Het bestuur zorgt ervoor dat de notulen van een ALV binnen drie weken na de ALV beschikbaar worden gesteld en dat de leden hierover geïnformeerd worden.

Artikel 9 Verkiezing van het bestuur

1. Bestuursleden worden gekozen voor de duur van één boekjaar volgens artikel 9 van de statuten.
2. Het bestuur wisselt in zijn geheel.
3. Alle bestuursleden zijn na hun aftreden direct herkiesbaar indien dit met artikel 9 van de statuten overeenkomt.
4. Het zittende bestuur draagt zorg voor een volledige overdracht aan het nieuwe bestuur.
5. De samenstelling van het nieuwe bestuur is voor de verplichte-ALV, zoals beschreven in artikel 15, lid 2, van de statuten, bekend.
6. Kandidaatstelling kan alleen met instemming van de kandidaat geschieden.
7. Indien een vacature binnen het bestuur ontstaat zal het zo spoedig mogelijk een ALV beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt op grond van artikel 9 van de statuten.

Artikel 10 Algemene leden vergadering, ALV

1. Jaarlijks wordt ten minste één ALV worden gehouden en wel binnen drie maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de ALV tot het termijn genoemd in artikel 15 lid 2 van de statuten.
2. Tijdens de stemprocedure zijn er drie opties: voor, tegen en blanco.
3. Stemmen geschiedt door middel van handopsteking, tenzij een lid hier bezwaar tegen heeft.
4. Er wordt besloten bij meerderheid van stemmen.
5. Een lid dat niet aanwezig is gedurende de gehele ALV of een gedeelte daarvan, kan een ander lid schriftelijk machtigen. Een lid mag over niet meer dan twee machtigingen beschikken. Op de machtiging moet duidelijk zijn weergegeven:
 - a. De naam van de gemachtigde;
 - b. De datum van afgifte van de machtiging;
 - c. De naam en de handtekening van de machtiging verlenende;
 - d. De datum van de ALV.
 - e. Het onderwerp waarop gemachtigde mag stemmen.

Artikel 11 Kascommissie

1. De kascommissie, zoals bedoeld in artikel 14 lid 4, bestaat uit minimaal twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
2. Een lid mag in totaal maximaal twee jaren in de kascommissie plaatsnemen.
3. De kascommissie heeft de stukken uiterlijk twee weken voor de ALV gecontroleerd en besproken met de penningmeester. Het bestuur zorgt ervoor dat de benodigde stukken vier weken voor de betreffende ALV aan de kascommissie zijn verstrekt.
4. De kascommissie mag, naar eigen inzicht of wanneer de ALV dit verlangt, tussentijdse controles uitvoeren. Het bestuur dient zich maximaal in te spannen zo spoedig mogelijk aan dit verzoek tot inzage van de stukken te voldoen zoals bedoeld in artikel 14 lid 5 van de statuten.
5. De kascommissie hoeft geen verantwoording af te leggen aan het bestuur.

Artikel 12 Overige commissies

1. Commissies anders dan de kascommissie worden ingesteld en opgeheven door het bestuur, dat hiervan kennisgeeft aan de ledenvergadering. Het bestuur kiest uit haar midden één bestuurslid dat namens het bestuur verantwoordelijk is voor de communicatie met de commissie. De leden van de commissie worden, in samenspraak met het bestuur, benoemd en ontslagen door de ALV.
2. De commissies zijn te allen tijde verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
3. Elke commissie benoemt uit haar midden een voorzitter die als algemeen aanspreekpunt fungeert.
4. Bij wanbeleid kan een eerdere wisseling van een commissie aan de ALV worden voorgelegd.

Artikel 13 Slotbepalingen

1. Tot wijziging van dit Huishoudelijk Reglement kan slechts worden besloten in de ALV, indien bij de oproep tot de ALV aangegeven is dat een voorstel tot wijziging besproken zal worden zoals bedoeld in artikel 18 van de statuten.
2. Minimaal één week voor de ALV dient een volledig voorstel voor het nieuwe Huishoudelijk Reglement voor de leden ter inzage beschikbaar te zijn gesteld door het bestuur.

Bijlagen:

1. Ledencontract
2. Reunistencontract